



## МЧС РОССИИ

### ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ ПО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ

---

## П Р И К А З

31.12.2020

г. Ижевск

№ 1601

### Об организации повседневной деятельности учебного пункта 1 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Удмуртской Республике

В соответствии с требованиями федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ «О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, и в целях организации повседневной деятельности, соблюдения регламента служебного времени и организации внутренней службы приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие с 01 января 2021 года:
  - регламент служебного времени сотрудников учебного пункта 1 ПСО ФПС ГПС (далее – учебный пункт) Главного управления МЧС России по Удмуртской Республике (далее – Главное управление) (приложение № 1);
  - распорядок дня учебного пункта (приложение № 2);
  - список сотрудников учебного пункта, назначаемых ответственными по учебному пункту (приложение № 3);
  - правила внутреннего распорядка учебного пункта (приложение № 4);
  - список ответственных должностных лиц за противопожарное состояние учебного пункта (приложение № 5);
  - форму свидетельства о профессиональной подготовке и переподготовке (приложение № 6);
  - форму удостоверения о повышении квалификации (приложение № 7).
2. В целях обеспечения своевременного реагирования на чрезвычайные ситуации, пожары и другие, внезапно возникающие задачи установить:

- в выходные (предвыходные) и праздничные дни – дежурство преподавательского состава учебного пункта в соответствии с графиком дежурства ответственных по учебному пункту.

3. Развод и инструктаж переменного состава учебного пункта проводить в рабочие дни ежедневно в 08 час 40 минут.

4. Установить следующий пропускной режим в помещения учебного пункта:

- постоянный состав – по удостоверениям установленного образца;
- переменный состав – по списку, утвержденному начальником учебного пункта;

- посетителей – по указанию начальника учебного пункта, с проверкой документов, удостоверяющих личность и выдачей разовых пропусков.

Вынос (внос) имущества, спец аппаратуры и других материальных ценностей осуществлять с письменного разрешения начальника учебного пункта и материально ответственного лица.

Время допуска на территорию и в помещения учебного пункта установить в соответствии с утвержденным регламентом служебного времени.

Ответственность за организацию пропускного режима на учебном пункте возлагается на начальника учебного пункта (в случае отсутствия – лица его замещающего) и осуществляется в соответствии с правилами внутреннего распорядка учебного пункта.

5. Для обеспечения безопасной эксплуатации и поддержания в исправном состоянии ПТВ и электроустановок, содержащихся на учебном пункте, назначить ответственными:

- за организацию и контроль учебного процесса в соответствии с план-графиком обучения - старшего преподавателя специальных дисциплин учебного пункта капитана внутренней службы Самоделкину С.И.,

- за электрохозяйство – преподавателя специальных дисциплин учебного пункта капитана внутренней службы Архипова А.В.;

- за содержание ПТВ в исправном состоянии – преподавателя специальных дисциплин учебного пункта капитана внутренней службы Пестова О.Г.

5.1. Ответственному за электрохозяйство обеспечить:

- соблюдение требований охраны труда при эксплуатации электроустановок, периодичность профилактических испытаний и осмотров электрооборудования и защитных средств;

- своевременное ведение учетной и отчетной документации по эксплуатации электроустановок, выполнение предписаний инспекторов энергонадзора, гостехнадзора и организационно-технических мероприятий по предупреждению аварий в электроустановках, объектах гостехнадзора и несчастных случаев от воздействия электрического тока.

5.2. Ответственному за содержание ПТВ обеспечить:

- соблюдение требований безопасности при эксплуатации пожарно-технического вооружения, периодичности испытаний и осмотров, проведения обслуживания;

- обучение слушателей требованиям безопасности при эксплуатации пожарно-технического вооружения, своевременное проведение инструктажей и проверок знаний правил эксплуатации и требований безопасности.

6. Назначить ответственным за пожарную безопасность в учебном пункте старшину группы обеспечения учебного пункта Метелеву М.А. старшего прапорщика внутренней службы

6.1. Старшине группы обеспечения учебного пункта старшему прапорщику внутренней службы Метелевой М.А.:

- откорректировать программу и инструкцию по проведению инструктажей по пожарной безопасности;

- проводить инструктажи по пожарной безопасности с постоянным личным составом учебного пункта ежегодно, с переменным личным составом при зачислении на курсы с записью в специальном журнале.

6.2. В целях обеспечения пожарной безопасности в служебных помещениях и территории учебного пункта запрещается:

- пользование неисправной электропроводкой и электрооборудованием, применение бытовых электронагревательных приборов, электрообогревательных приборов без аппарата защиты;

- курение, применение открытого огня (кроме полосы психологической подготовки пожарных);

- использование средств пожаротушения не по назначению.

6.3. Назначить ответственным за ремонт, техническое обслуживание, сохранность и готовность к действию первичных средств пожаротушения старшину группы обеспечения учебного пункта старшего прапорщика внутренней службы Метелеву М.А.

7. Назначить ответственным за организацию и осуществление мероприятий по охране труда с переменным и постоянным составом учебного пункта - преподавателя специальных дисциплин учебного пункта капитана внутренней службы Архипова А.В.

8. Назначить ответственным за состояние, хранение, учет и использование ГСМ, ядовитых технических жидкостей, ядовитых веществ и пенообразователя - старшину группы обеспечения учебного пункта старшего прапорщика внутренней службы Метелеву М.А.

9. Назначить ответственным за водо-, тепло-, и энергохозяйство, а также рациональное использование тепловой и электрической энергии в помещениях учебного пункта - старшину группы обеспечения учебного пункта старшего прапорщика внутренней службы Метелеву М.А.

10. Руководство организацией деятельности по обеспечению охраны труда в учебном пункте возложить на начальника учебного пункта майора внутренней службы Гоголева Д.А.

11. Закрепить должностных лиц, ответственных за противопожарное состояние служебных помещений учебного пункта в соответствии с приложением 4 настоящего приказа.

12. Назначить ответственным за организацию и ведение служебного делопроизводства, работы по контролю за исполнением служебных

документов, подготовку и своевременную передачу документов на архивное хранение в части, касающейся учебного пункта назначить старшего преподавателя специальных дисциплин учебного пункта капитана внутренней службы Самоделкину С.И., в её отсутствие преподавателя специальных дисциплин учебного пункта капитана внутренней службы Пестова О.Г.

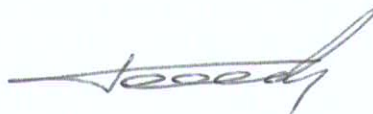
13. Пройти ежегодное медицинское диспансерное обследование личному составу учебного пункта в медицинском отделе МВД Удмуртской Республики до 01 апреля текущего года.

Личному составу учебного пункта, допущенному к работе в СИЗОД при прохождении ежегодного медицинского осмотра иметь при себе личную карточку газодымозащитника.

14. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела организации подготовки и пожарно-спасательного спорта УОП и ПАСР Главного управления полковника внутренней службы Чуракова С.А.

15. Начальнику отдела административной работы Главного управления МЧС России по Удмуртской Республике Зориной Е.В., довести приказ в соответствии с расчетом рассылки.

Начальник Главного управления  
генерал-майор



П.М. Фомин

**РЕГЛАМЕНТ**  
**служебного времени сотрудников учебного пункта 1 ПСО ФПС ГПС**  
**ГУ МЧС России по Удмуртской Республике на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Начало		Конец	
		час.	мин	час.	мин
1	Работа учебного пункта	8	00	17	00
2	Совещание с преподавательским составом учебного пункта, уточнение задач на день	8	00	8	15
3	Занятия по профессиональной подготовке (в дни проведения занятий)	9	00	17	00
4	Перерыв на обед	12	00	12	45
5	Самостоятельная подготовка (вторник, четверг)	14	00	17	00
6	Работа служебного делопроизводства:				
	- выдача документов	8	45	9	15
	- прием документов	16	45	17	30
7	Физическая подготовка сотрудников (работников) (понедельник, среда)	13	30	15	00
8	Изучение приказов и руководящих документов	16	30	17	00
9	Подведение итогов и уточнение задач:				
	- на следующий день (ежедневно)	16	45	17	00
	- на очередную неделю (понедельник)	15	00	16	00
	- на месяц (понедельник последней недели)	16	00	17	00
10	Прием по личным вопросам:				
	- начальник Учебного пункта (пятница, по безотлагательным вопросам - любое время)	14	00	15	45

Примечания:

1. Рабочий день в пятницу и предпраздничные дни заканчивается в 15 часов 45 минут.
2. Инструктаж лиц, заступающих на дежурство в выходные и праздничные дни - в предвыходной или предпраздничный день с 14.30 до 15.00 часов.

Приложение № 2  
к приказу Главного управления  
от 31.12.2020 № 1601

**РАСПОРЯДОК ДНЯ**  
учебного пункта 1 ПСО ФПС ГПС Главного управления.

Мероприятия		Время проведения
<b>Распорядок рабочего дня</b>		
Заступление внутреннего наряда на дежурство		07.50
Начало рабочего дня		08.00
Развод на занятия		08.30-08.50
Учебный час	1 пара	09.00-10.20
Учебный час		
Учебный час	2 пара	10.30-11.50
Учебный час		
Перерыв на обед		12.00-12.45
Учебный час	3 пара	13.00-14.20
Учебный час		
Учебный час	4 пара	14.30-15.50
Учебный час		
Пожарно- строевая и физическая подготовка (самоподготовка)		16.00-16.50
*Строевая подготовка 1 раз в неделю (четверг)		16.00-16.30
*Административно- хозяйственная деятельность 1 раз в неделю (пятница)		14.30-15.50
Методическая работа		16.00-16.50
Сдача дежурства внутренним нарядом		17.00
<b>Прием посетителей</b>		
<b>Начальником учебного пункта:</b>		
По служебным вопросам		15.00-16.50
По личным вопросам (пятница)		15.00-15.45
<b>Преподавательский состав учебного пункта:</b>		
По служебным вопросам		15.00-16.50
По личным вопросам (среда)		15.00-16.50

Примечание:

1. Постоянный и переменный состав учебного пункта прибывает на службу к 08 часам 00 минутам.
2. Строевая подготовка проводится 1 раз в неделю (приказ ГУ МЧС России по УР №324 от 15.07.2011г.) под руководством преподавательского состава.
3. Административно- хозяйственная деятельность проводится на всей территории учебного пункта под руководством преподавательского состава.

Приложение № 3  
к приказу Главного управления  
от 31.12.2020 № 1601

**СПИСОК**  
**сотрудников ФПС, назначаемых ответственными**  
**по учебному пункту 1 ПСО ФПС ГПС Главного управления.**

1. Начальник учебного пункта майор внутренней службы Гоголев Д.А.
2. Старший преподаватель специальных дисциплин учебного пункта капитан внутренней службы Самоделкина С.И.
3. Преподаватель специальных дисциплин учебного пункта капитан внутренней службы Архипов А.В.
4. Преподаватель специальных дисциплин учебного пункта капитан внутренней службы Пестов О.Г.

**Правила  
внутреннего распорядка учебного пункта  
1 ПСО ФПС ГПС Главного управления**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом учебного пункта Главного управления, регламентирующим в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами порядок зачисления, отчисления работников и сотрудников, основные права, обязанности и ответственность, режим работы, время отдыха, применяемые меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений.

1.2. Целью настоящих Правил внутреннего распорядка является укрепление трудовой дисциплины, рациональное использование рабочего времени, повышение эффективности и производительности труда, высокое качество работы.

1.3. Повседневное общее руководство постоянным и переменным составом осуществляется начальником учебного пункта. В отсутствие начальника учебного пункта его обязанности возлагаются на старшее должностное лицо.

**II. Права и обязанности слушателей,  
сотрудников и работников учебного пункта**

2.1. Слушателями являются обучаемые, зачисленные приказом начальника Главного управления на обучение в учебный пункт, по программам дополнительного профессионального образования из числа сотрудников, работников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы (далее — ФПС ГПС).

Права и обязанности слушателей определяются законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами МЧС России, Положением и правилами внутреннего распорядка учебного пункта.

2.2. Слушатели имеют право:

получать систематизированные знания, умения и навыки на современном уровне подготовки по соответствующей специальности, специализации, должности по программам профессиональной подготовки;

участвовать в формировании содержания образовательных программ дополнительного профессионального образования;



пользоваться имеющейся в учебном пункте нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также учебными, спортивными сооружениями, инвентарем и другим оборудованием учебного пункта;

заниматься учебно-методической работой, организуемой в учебном пункте, получать консультации у командно-преподавательского состава;

бесплатно пользоваться библиотечными и информационными фондами, получать медицинскую помощь в лечебном подразделении МВД Удмуртской Республики;

принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях учебного пункта свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;

обжаловать приказы и распоряжения начальника учебного пункта в порядке, установленном нормативными правовыми актами.

### 2.3 Слушатели учебного пункта обязаны:

соблюдать установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами МЧС России порядок и правила при выполнении возложенных на них обязанностей;

соблюдать служебную дисциплину и правопорядок, твердо знать и точно выполнять требования уставов;

беспрекословно и точно выполнять правила внутреннего распорядка учебного пункта;

в обязательном порядке посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами и программами в целях получения глубоких теоретических знаний, профессиональных навыков и умений по избранной специальности; уважать честь и достоинство сотрудников и работников учебного пункта; соблюдать требования установленной формы одежды, Строевого устава вооруженных сил Российской Федерации, правил охраны труда, пожарной безопасности, личной гигиены и санитарии;

соблюдать служебную дисциплину, установленный порядок работы с документами, постоянно проявлять бдительность, строго хранить государственную и служебную тайну;

быть готовым к несению караульной службы на территории учебного пункта и привлечению к работам, связанным с тушением пожаров по повышенным рангам, а именно: присутствовать на занятиях и заступать на суточное дежурство (практическое обучение) без признаков употребления алкоголя, наркотических и токсических препаратов, болезни;

бережно относиться к личному имуществу и имуществу учебного пункта.

2.4. Форма одежды для слушателей в расположении учебного пункта определяется распоряжением начальника учебного пункта.

2.5. Слушатели, выполнившие все требования учебного плана, допускаются к итоговой аттестации. Слушателям, прошедшим в

установленном порядке итоговую аттестацию, успешно завершившим обучение по соответствующей дополнительной профессиональной образовательной программе, на основании решения аттестационной комиссии выдается документ установленного образца:

свидетельство о профессиональной подготовке – для лиц, прошедших обучение по программе профессиональной подготовки;

2.6. Привлечение слушателей к выполнению оперативно-служебных задач допускается по приказу начальника Главного управления, с обеспечением комплекса мер по их личной безопасности.

Слушатель несет ответственность за неисполнение им обязанностей, предусмотренных нормативными правовыми актами, настоящими правилами внутреннего распорядка.

2.7. За нарушение служебной дисциплины и обязанностей, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, к слушателям в установленном порядке могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из учебного пункта и увольнения из ФПС ГПС.

Дисциплинарное взыскание может быть применено к слушателям после получения от него объяснения в письменной форме, в порядке и сроки, установленные законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации.

2.8. Слушатель может быть отчислен приказом начальника Главного управления, изданным на основании рекомендательного решения педагогического совета и откомандирован к месту прохождения службы с уведомлением начальника Главного управления.

Основаниями для принятия педагогическим советом рекомендательного решения по отчислению слушателей являются:

неуспеваемость по учебным дисциплинам, предусмотренным образовательными программами;

грубые, либо систематические нарушения служебной дисциплины (систематические опоздания, прогул);

появление в учебном пункте, общежитии и на практических занятиях в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

систематические нарушения правил внутреннего распорядка; нетактичное поведение с командно-преподавательским составом; нарушение правил охраны труда, пожарной безопасности;

по состоянию здоровья (на основании заключения военно-врачебной комиссии или врачебной комиссии);

за длительные пропуски учебных занятий (более 30 % от общего количества учебных часов при очном обучении);

по собственному желанию;

в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от него причинам.

### III. Режим работы

3.1. Рабочее время работников, сотрудников определяется настоящими Правилами внутреннего трудового распорядка, а также расписанием занятий, должностными обязанностями, трудовым договором, графиком сменности.

3.2. В учебном пункте для всего личного состава установлена – 5-ти дневная рабочая неделя: начало рабочего дня 8.00 окончание 17.00 (с понедельника по четверг), пятница с 8.00 до 15.45, перерыв на обед с 12.00 до 12.45.

3.3. Деятельность переменного состава регламентируются соответствующим Распорядком дня (приложение №1). Сотрудники, откомандированные в другие подразделения, подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка того подразделения, куда откомандированы.

3.4. Осуществление контроля по соблюдению Распорядка дня переменным составом учебного пункта организуется и проводится командно-преподавательским составом. Поддержание должного порядка в служебных помещениях и на территории учебного пункта возлагается на переменный состав.

3.5. Образовательная и учебно – методическая деятельность учебного пункта регламентируются Положением 1 ПСО ФПС ГПС Главного управления.

3.6. Учебная нагрузка, учебная работа, распределение и перераспределение часов учебной нагрузки, воспитательная работа, служебная подготовка, учет и контроль командно - преподавательского состава учебного пункта определяются приказом начальника Главного управления, изданным на основании «Методических рекомендаций по планированию и учету труда профессорско - преподавательского состава образовательных учреждений высшего профессионального образования, командно - преподавательского состава учебных центров (учебных пунктов)».

Приложение № 5  
к приказу Главного управления  
от 31.12.2020 № 1601

**СПИСОК**  
**ответственных должностных лиц за противопожарное состояние**  
**служебных помещений учебного пункта**  
**1 ПСО ФПС ГПС Главного управления**

№ п/п	Помещение	Должность	Звание	Ф.И.О.
1	Преподавательская	Начальник учебного пункта	майор внутренней службы	Гоголев Д.А.
2	Актный зал	Старший преподаватель специальных дисциплин	капитан внутренней службы	Самоделкина С.И.
3	Класс первой помощи	Старший преподаватель специальных дисциплин	капитан внутренней службы	Самоделкина С.И.
4	Комната приема пищи	Старший преподаватель специальных дисциплин	капитан внутренней службы	Самоделкина С.И.
5	Класс пожарной тактики	Преподаватель специальных дисциплин	капитан внутренней службы	Пестов О.Г.
6	Класс пожарной техники	Преподаватель специальных дисциплин	капитан внутренней службы	Пестов О.Г.
7	Компьютерный класс	Преподаватель специальных дисциплин	капитан внутренней службы	Архипов А.В.
8	Пост ГДЗС	Преподаватель специальных дисциплин	капитан внутренней службы	Архипов А.В.
9	Склад	Преподаватель специальных дисциплин	капитан внутренней службы	Архипов А.В.

Приложение № 6  
к приказу Главного управления  
от 31.12.2020 № 1601

Форма свидетельства о профессиональной подготовке и переподготовке.

<p style="text-align: center;"><b>ГУ МЧС РОССИИ ПО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ I ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ ОТРЯД ФПС ГПС УЧЕБНЫЙ ПУНКТ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>СВИДЕТЕЛЬСТВО</b></p> <p style="text-align: center;">О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ (лицензия МОН УР серия 18Л01 №0002143 регистрационный №2141 от 20.05.2020г.)</p> <p>Выдано: _____</p> <p>в том, что он (она) с «16» ноября 2020г. по «29» декабря 2020г. проходил (а) обучение в Учебном пункте I пожарно-спасательного отряда ФПС ГПС ГУ МЧС России по Удмуртской Республике по программе профессиональной переподготовки водителей пожарных и аварийно-спасательных автомобилей, оборудованных устройствами для подачи специальных световых и звуковых сигналов в объеме 250 часов</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">№ п/п</th> <th style="width: 85%;">Дисциплина</th> <th style="width: 10%;">Кол-во часов</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>Первая помощь</td><td>12</td></tr> <tr><td>2.</td><td>Организация деятельности ГПС</td><td>16</td></tr> <tr><td>3.</td><td>Психологическая подготовка</td><td>8</td></tr> <tr><td>4.</td><td>Пожарная тактика</td><td>14</td></tr> <tr><td>5.</td><td>Безопасность жизнедеятельности</td><td>10</td></tr> <tr><td>6.</td><td>Пожарная техника</td><td>100</td></tr> <tr><td>7.</td><td>Охрана труда и электробезопасность в электроустановках</td><td>72</td></tr> <tr><td>8.</td><td>Итоговая аттестация</td><td>12</td></tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;"><b>Итого:</b></td> <td><b>250</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>Экзамен сдан с оценкой: _____, присвоена квалификация водитель пожарного автомобиля</p> <p>Начальник УП _____ <u>Д.А. Гоголев</u> Начальник отдела _____ ОП и ПСС УОП, и ПАСР _____ <u>С.А. Чураков</u></p> <p>«__» _____ 20__ г. Регистрационный номер _____</p>	№ п/п	Дисциплина	Кол-во часов	1.	Первая помощь	12	2.	Организация деятельности ГПС	16	3.	Психологическая подготовка	8	4.	Пожарная тактика	14	5.	Безопасность жизнедеятельности	10	6.	Пожарная техника	100	7.	Охрана труда и электробезопасность в электроустановках	72	8.	Итоговая аттестация	12	<b>Итого:</b>		<b>250</b>
№ п/п	Дисциплина	Кол-во часов																													
1.	Первая помощь	12																													
2.	Организация деятельности ГПС	16																													
3.	Психологическая подготовка	8																													
4.	Пожарная тактика	14																													
5.	Безопасность жизнедеятельности	10																													
6.	Пожарная техника	100																													
7.	Охрана труда и электробезопасность в электроустановках	72																													
8.	Итоговая аттестация	12																													
<b>Итого:</b>		<b>250</b>																													

<p style="text-align: center;"><b>ГУ МЧС РОССИИ ПО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ I ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ ОТРЯД ФПС ГПС УЧЕБНЫЙ ПУНКТ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>СВИДЕТЕЛЬСТВО</b></p> <p style="text-align: center;">О ПРОХОЖДЕНИИ профессиональной подготовки (лицензия МОН УР серия 18Л01 №0002143 регистрационный №2141 от 20.05.2020г.)</p> <p>Выдано: _____</p> <p>в том, что он (она) с «30» января 2017г. по «27» апреля 2017г. проходил (а) обучение в Учебном пункте I ПСО ФПС ГПС Главного управления по Удмуртской Республике» по программе профессиональной подготовки пожарных в объеме 484 часов</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">№ п/п</th> <th style="width: 85%;">Дисциплина</th> <th style="width: 10%;">Кол-во часов</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>Первая помощь</td><td>60</td></tr> <tr><td>2.</td><td>Охрана труда</td><td>36</td></tr> <tr><td>3.</td><td>Психологическая подготовка</td><td>26</td></tr> <tr><td>4.</td><td>ОД ФПС</td><td>26</td></tr> <tr><td>5.</td><td>Пожарная профилактика</td><td>12</td></tr> <tr><td>6.</td><td>Пожарная тактика</td><td>78</td></tr> <tr><td>7.</td><td>Пожарная и аварийно-спасательная техника</td><td>64</td></tr> <tr><td>8.</td><td>ГДЗС</td><td>80</td></tr> <tr><td>9.</td><td>ПСП</td><td>94</td></tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;"><b>Итого:</b></td> <td><b>476</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>Экзамен сдан с оценкой: _____, присвоена квалификация пожарный.</p> <p>Начальник УП _____ <u>Д.А. Гоголев</u> Начальник отдела _____ ОП и ПСС УОП и ПАСР _____ <u>С.А. Чураков</u></p> <p>«__» _____ 20__ г. Регистрационный номер _____</p>	№ п/п	Дисциплина	Кол-во часов	1.	Первая помощь	60	2.	Охрана труда	36	3.	Психологическая подготовка	26	4.	ОД ФПС	26	5.	Пожарная профилактика	12	6.	Пожарная тактика	78	7.	Пожарная и аварийно-спасательная техника	64	8.	ГДЗС	80	9.	ПСП	94	<b>Итого:</b>		<b>476</b>
№ п/п	Дисциплина	Кол-во часов																																
1.	Первая помощь	60																																
2.	Охрана труда	36																																
3.	Психологическая подготовка	26																																
4.	ОД ФПС	26																																
5.	Пожарная профилактика	12																																
6.	Пожарная тактика	78																																
7.	Пожарная и аварийно-спасательная техника	64																																
8.	ГДЗС	80																																
9.	ПСП	94																																
<b>Итого:</b>		<b>476</b>																																

**ГУ МЧС РОССИИ ПО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ  
1 ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ ОТРЯД ФПС ГПС  
УЧЕБНЫЙ ПУНКТ**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ  
(лицензия МОН УР серия 18Л01 №0002143  
регистрационный №2141 от 20.05.2020г.)

Выдано: \_\_\_\_\_

в том, что он (она) с « » ноября 2016г. по  
« » декабря 2016г. проходил (а) обучение  
в Учебном пункте 1 пожарно-спасательного отряда ФПС  
ГПС ГУ МЧС России по Удмуртской Республике по  
программе профессиональной подготовки спасателей в  
объеме 146 часов

№ п/п	Дисциплина	Кол-во часов
1.	Первая помощь	64
2.	Противопожарная подготовка	30
3.	Психологическая подготовка	20
4.	Специальная подготовка	14
5.	Тактико- специальная подготовка	18
Итого:		146

Экзамен сдан с оценкой: \_\_\_\_\_  
присвоена квалификация спасатель.

Начальник УП Д.А. Гоголев  
Начальник отдела  
ОП и ПСС УОП и ПАСР С.А. Чураков

« » 20 г.  
Регистрационный номер \_\_\_\_\_

**ГУ МЧС РОССИИ ПО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ  
1 ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ ОТРЯД ФПС ГПС  
УЧЕБНЫЙ ПУНКТ**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ  
(лицензия МОН УР серия 18Л01 №0002143  
регистрационный №2141 от 20.05.2020г.)

Выдано: \_\_\_\_\_

в том, что он (она) с «25» мая 2020г.  
по «08» июля 2020г. проходил(а) обучение  
в Учебном пункте 1 пожарно-спасательного отряда ФПС  
ГПС ГУ МЧС России по Удмуртской Республике по  
программе «Профессиональная переподготовка старших  
диспетчеров, диспетчеров служб пожарной связи» в  
объеме 250 часов.

№ п/п	Дисциплина	Кол-во часов
1.	Охрана труда	72
2.	Психологическая подготовка	12
3.	Организация деятельности ГПС	30
4.	Пожарная профилактика	10
5.	Пожарная тактика	28
6.	Пожарная техника	44
7.	Газодымозащитная служба	8
8.	Первая помощь	18
9.	Безопасность жизнедеятельности	10
Итого:		250

Экзамен сдан с оценкой: \_\_\_\_\_  
присвоена квалификация диспетчер.

Начальник УП Д.А. Гоголев  
Начальник отдела  
ОП и ПСС УОП и ПАСР С.А. Чураков

« » 20 г.  
Регистрационный номер \_\_\_\_\_

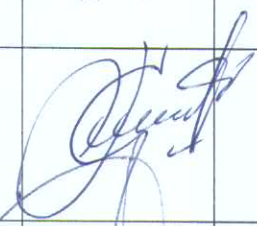
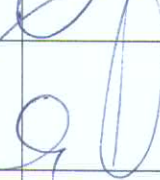

Приложение № 7  
к приказу Главного управления  
от 31.12.2020 № 1601

Форма удостоверения о повышении квалификации.

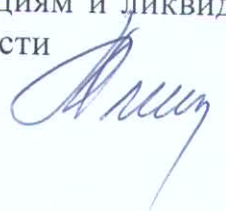
<p><b>СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____</b> (лицензия МОН УР серия 18Л01 №0002143 регистрационный №2141 от 20.05.2020г.) Настоящее свидетельство выдано _____ _____ _____</p> <p>том, что он (она): с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г. проходил (а) подготовку водителей к управлению транспортными средствами категории «____», оборудованными устройствами для подачи специальных световых и звуковых сигналов,</p>	<p>в Учебном пункте в Учебном пункте 1 пожарно- спасательного отряда ФПС ГПС ГУ МЧС России по Удмуртской Республике в объеме 36 часов.</p> <p>Сдал (а) комплексный экзамен « _____ » _____ 20__ г. на оценку _____</p> <p>Начальник УП <span style="float: right;">Д.А. Гоголев</span></p> <p>Начальник отдела ОП и ПСС УОП и ПАСР <span style="float: right;">С.А. Чураков</span> м.п. <span style="float: right;">.</span></p>
---	--

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Приказа Главного управления от «31» 12.2020г. № 1601  
 «Об организации повседневной деятельности учебного пункта 1 ПСО  
 ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Удмуртской Республике»

Наименование управления (отдела)	Фамилия, инициалы должностного лица	Подпись, дата	Примечание
Заместитель начальника управления – начальник отдела ОПТ УОП и ПАСР Главного управления полковник внутренней службы	Блинов А.П.		
Начальник юридического отдела Главного управления подполковник внутренней службы	Дергачев А.В.		
Начальник отдела административной работы Главного управления	Зорина Е.В.		

Главный специалист (по вопросам противодействия коррупции на территории Удмуртской Республики, Удмуртская Республика, г. Ижевск) отдела по вопросам противодействия коррупции управления оперативного реагирования, организации взаимодействия и координации деятельности территориальных органов МЧС России по Приволжскому федеральному округу Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Нижегородской области  
 полковник внутренней службы



А.В. Комаров